

教学质量监控与评估简报

2020年第2期（总第8期）

质量管理办公室

2020年3月13日

本期要目

- 2019-2020 学年第二学期线上教学质量监控情况通报（3月2日—13日）
- 附件：安徽新闻出版职业技术学院关于疫情防控期间线上教学质量监控的暂行规定

2019-2020 学年第二学期线上教学质量监控情况通报

根据学院《关于新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控期间开展在线教学的实施方案》文件要求,为保证教学进度和教学质量,做到“教师真在教、学生真在学”,质量管理办公室及时制定《关于疫情防控期间线上教学质量监控的暂行规定》(见附件),在院领导的大力支持和各部门的积极配合下,线上教学质量监控工作稳步开展。现将3月2日—13日教学检查情况通报如下:

一、基本情况

学院共开设55门课,授课教师80位,137个班级,教师采用“互联网+教学”模式进行教学,借助超星泛雅、蓝墨云班课、腾讯课堂、腾讯会议、QQ视频、高校一体化教学平台、e会学等直播平台。主要通过平台数据监测、督导在线听课和学生信息员反馈三种检查形式。3月2日至3月6日,合计40035人次学生顺利完成线上学习任务,学生在线签到率为97.66%。两周共收集教学信息员反馈表339份,班级信息反馈覆盖率达到100%,共上课1543次。

二、运行情况

(一)组织领导坚强有力。为确保学院在线教学各项工作顺利开展,学院成立了在线教学工作领导小组,院长岳毅平为组长,副院长吴鹏担任

副组长。领导小组下设办公室主要负责领导小组日常工作，执行领导小组决议，完成领导小组交办的工作；督促各系部、处室按照要求落实线上教学有关任务，保障教学质量与教学效果。

（二）教学运行平稳有序。为保证线上教学秩序，全体教学单位、教研室和课程团队对第一周的情况进行了总结，并且将督导员、信息员反映的问题进行梳理，精心准备在线教学内容，认真研究在线各种资源平台和技术平台，网上集体备课形成合力，确保在线教学有资源、有互动、有任务、有考核、有数据。同学们虽未能到校，但上课的热情并未削减，大家以饱满的精神状态投入学习。



来自超星教学大数据信息

以下是学生和督导好评的老师(节选部分):

《财务管理 A》的李经老师授课内容贴合学习通上每一章每一节的内容，会给我们详细讲，也会出相应的习题让我们练习。老师让我们做笔记，把难点公式都做笔记，

会组织笔记签到或者随机抽取笔记。

《大学生职业发展与就业指导》的孙传辉老师会提前组织好我们看哪一章的内容，会给我们发测试让我们做，加深学习知识，每节课老师会组织两次签到。最后还会给我们发个每一章的总结，让我们更容易理解。

《大学生职业发展与就业指导》的罗萍萍老师在课程上采用直播+自主学习的方式，有课堂讨论抢答，有课下讨论环节，同学们认为互动性更强，为罗萍萍老师点赞。

《毛泽东思想及社会主义概述》的杨军老师有计划的制定了线上直播课，在线利用 PPT 教学，还与时俱进的把新的热点新闻放进教学内容中。在每章教学内容结束后，会安排章节测试，更利于我们掌握学习进度。

《英语》的王炜老师在课前都会给我们补充词汇内容，发布听力视频以及章节测试，便于我们更好的学习，课后也会找同学们反映问题，非常认真负责。

《胶印工艺及操作》的艾海荣老师提前把要学习内容上传到学习通，让我们预习。并把上课时间安排的很详细，什么时间做什么事，说的都非常清楚，在学习时，遇到问题都很贴心的给我们讲解，还鼓励同学们提问，也展开了很多学习相关的讨论。同时举好多我们容易理解的现实例子，发在我们的 QQ 学习群中，要求我们掌握。

（三）教学巡检保证质量。学院高度重视在线教学质量，针对线上教学的特殊性，对开学初的教学质量监控进行了系统设计，教学督导、教学信息员及管理人员三支力量协同对课前、课堂和课后进行了全方位的调研、听课和在线巡检，全面检查在线教学实施情况，并积极反馈指导在线教学工作。

三、存在问题及建议措施

（一）平台问题

学习通卡顿的现象相对于第一周来说好了很多，但是小部分班级依然反映有崩溃的现象。大部分教师也积累了一些经验，会结合几种平台进行课堂管理。

3月9日第一次使用云班课上课时有点混乱，还需要一定的适应期。

《影视音效处理》课程讲课时有点困难，汪萍老师在示范时声音总是会有刺耳的声音，同时因为上课的班级多了，老师决定以后还是看录播学习。

（二）教学内容及安排

部门课程不适合开展线上教学，比如《C语言》课程没有电脑的同学学习就会很麻烦，只能在手机上进行C语言编程，又要看直播，又要对着输入，有些不便。

另外建议教师的线上辅导直播多一点，方便学习也能通过观看时长来保证学生的学习情况。每次直播后最好设置录播回放，方便同学复习知识点。部分同学建议这些线上课程回学校应该在复习一遍，巩固一下知识。

除了线上教学，学院可以多组织一些其他的线上活动，让同学们学习之余也能德智体美劳全面发展。

（三）教学管理及学生管理

线上教学不方便教师对课程秩序的管理，特别是对不认真听课学生的管理。考勤方面，建议老师可以在直播过程中不定时的点名签到，防止学生只为签到而签到现象。另外希望老师在上课期间可以把QQ群禁言，很多同学经常在群里聊一些和学习无关的话题，影响浏览老师发的通知。

在线教学对学院的教学运行和管理无疑是一个新的尝试，也是一个巨大的挑战，质量管理办公室将继续做好教学巡查、督导听课、教学信息员的工作，保持与教师、同学们沟通，并及时将采集信息反馈给学院领导、相关职能部门及教学单位，确保教学质量得到保证。

安徽新闻出版职业技术质量管理办公室

2020年3月13日

附件：

安徽新闻出版职业技术学院 关于疫情防控期间线上教学质量监控的暂行规定

根据安徽省教育厅《关于高等学校在新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控期间开展线上教学的指导意见》文件精神，落实学院《关于新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控期间开展线上教学的实施方案》要求，为保证教学进度和教学质量，做到“教师真在教、学生真在学”，现作如下规定：

一、 任课教师

课前资源准备。不论采用课程直播还是使用 MOOC 资源教学形式，均需提供线上课程教学大纲，包括课程评价标准和辅导计划供督导时参考。

课中教学设计。相关准备好网络课程资源，包括 PPT 课件、微课视频、习题、抢答、讨论、章节测验等。

课后作业及答疑。学生作业中的普遍问题集中讲解、个别问题个别答疑，并做到及时批改作业。

做好信息反馈。授课教师每 2 天统计上报班级到课率，填写教学意见和建议，及时反馈到系部。疫情防控期间线上课程登记表见附表 1。

二、 系部督导听课

系部组建以由管理人员、专业带头人和骨干教师的 3-5 人教学督

导队伍，组成名单报质量管理办公室备案。系部要随机对本部门开设的线上课程进行听课督导，每周完成 3 人次听课任务，每次 1 节课，每节课至少 2 位督导参与，并做好听课记录和信息反馈。听课评价计入工作量，享受和校外督导同等待遇。系部把该评教成绩作为教学质量奖中系部评价的重要依据。（注：督导人员可以通过授课教师分享二维码和邀请码加入到班级）

三、 教学检查

质量管理办公室和教务处加强对每门线上课程运行情况的实时监控，每周开展 2 次线上教学的督查工作。检查内容包括教师授课进度、课件、作业批改，课程资源建设情况，两部门要建立沟通机制，每周将检查情况向系部反馈督促教师整改。

各教研室通过视频会议等形式，每周至少开展 1 次线上教学专项教研活动，集中研究教育教学碰到的问题，包括教学内容、教学方法、教学手段、教学资源准备等，并做好活动记录。

四、 教学信息员

各班级教学信息员每周 2 次，认真填好教学信息反馈表，包括教师授课形式、授课内容、作业答疑等情况，反馈至质量管理办公室张明老师。